



## ***CURRICULUM VITAE***

### **INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>PASQUALE STAROPOLI</b>
C.F.	<b>STRPQL71H24D0860</b>
P.IVA	<b>02230000800</b>
E-mail	<a href="mailto:piesse@libero.it"><u>piesse@libero.it</u></a> <a href="mailto:pasquale.staropoli@pecstudio.it"><u>pasquale.staropoli@pecstudio.it</u></a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	24/06/1971

## ESPERIENZA LAVORATIVA

### Occupazione attuale

– Avvocato, Giurista del Lavoro.

Iscritto nell'Albo Speciale degli Avvocati Cassazionisti.

Iscritto nell'Albo dell'Ordine degli Avvocati presso il Foro di Reggio Calabria col n. 1162.

– Consulente del Lavoro, iscritto nell'Albo del Consiglio Provinciale di Reggio Calabria col n. 562.

– Componente dell'organigramma didattico quale docente della Scuola di Alta Formazione per Consulenti del Lavoro della Fondazione Studi del Consiglio Nazionale dei Consulenti del Lavoro, della quale è responsabile per la organizzazione della attività didattica.

– Componente della redazione della rivista giuridica "Leggi di Lavoro", Fondazione Studi Consulenti del Lavoro, per la quale pubblica periodicamente note a commento di legislazione e giurisprudenza in materia giuslavoristica.

– Pubblica per la rivista "Guida alle Paghe", Ipsoa – Wolters Kluver Editore, periodicamente note a commento di legislazione e giurisprudenza in materia giuslavoristica.

– Relatore in Master, corsi, seminari e sessioni di studio organizzate da Ordini Professionali, Università, Società di formazione per i professionisti, Case editrici.

Giugno 2016 – Coautore de "La fatica nelle mani", curando il capitolo del "La progressiva trasformazione del mondo del lavoro". Edizioni San Paolo.

Settembre 2012 – Pubblica "ABC Riforma Lavoro. Focus sinottici sulle novità introdotte dalla Legge Fornero". Edizioni Giuridiche Simone

Gennaio – Marzo 2009 – Docente per il Corso di Diritto del Lavoro e amministrazione del personale. Ipsoa – Wolters Kluver Italia. Potenza.

Novembre 2008 – Docente per il Master di 1° Livello per Esperti Contabili. Università di Tor Vergata, Facoltà di Economia. Roma.

Settembre 2008 – Docente con modalità *e-learning* per il corso "Il processo di opposizione ad ordinanza – ingiunzione". Teleconsul Editore – Napoli

Maggio 2008 – Relatore per il Corso sul rapporto di lavoro di pubblico impiego, organizzato dal Consiglio Nazionale dell'Ordine e dalla Fondazione Studi dei Consulenti del Lavoro. Roma

Aprile 2008 – Pubblica il volume “Pubblico impiego e privatizzazione, il d.lgs. n. 165/2001” – Teleconsul Editore con il patrocinio della Fondazione Studi dei Consulenti del Lavoro.

Marzo – Maggio 2006 – Docente per il Master “Il processo tributario”, erogato con modalità e-learning, organizzato dalla Fondazione Studi dei Consulenti del Lavoro.

Maggio 2004 – Collaboratore della rivista “Diritto & Pratica del Lavoro”, Ipsoa Editore, per la quale pubblica periodicamente note a commento di legislazione e giurisprudenza in materia giuslavoristica.

Maggio 2004 – Pubblica per la “Guida ai rapporti di lavoro speciale”, ItaliaOggi editore, il capitolo relativo alla disciplina del nuovo rapporto di lavoro part-time.

Ottobre 2003 – Collaboratore della rivista “Lavoro Oggi”, Class Professionale editore, per la quale pubblica periodicamente note a commento di legislazione e giurisprudenza in materia giuslavoristica.

Ottobre 2003 – Pubblica per la “Guida alla Riforma Biagi”, Italia Oggi Editore, la sezione relativa alla normativa di riforma in materia di appalto, distacco ed intermediazione di manodopera.

Settembre 2003 – Docente per il “Master sulla riforma del pubblico impiego” c/o Università di Roma “Tor Vergata”, curando i moduli relativi a: riordino della dirigenza statale; organizzazione e disciplina degli uffici; affidamento e revoca degli incarichi; verifica dei risultati; concorsi pubblici e procedure selettive.

2002/2003 – Pubblica per il “Manuale del praticante consulente del lavoro”, Ipsoa editore, i capitoli “Danno biologico” e “Infortunio in itinere”.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Novembre 2008 – Ottobre 2009 – Master Universitario – “Giurista del Lavoro”. Università degli Studi di Messina. Facoltà di Giurisprudenza. Dipartimento di Diritto Privato e Teoria del Diritto.

Maggio – Giugno 2008 – Corso “La Responsabilità Civile”. Ipsoa Scuola di formazione Gruppo Wolters Kluwer. Reggio Calabria.

Aprile 2008 – Nominato con Decreto del Direttore Generale n. 16 dell’11.04.08, quale *Esperto Senior* nella “Short list” di Azienda Calabria Lavoro, Autorità istituita ai sensi dell’art. 19 L.R. 19.02.01 n. 5.

Marzo 2007 – II° Congresso Giuridico per l'aggiornamento forense. Consiglio Nazionale Forense. Roma.

Gennaio 2007 – Nominato con Decreto del Direttore Generale n. 1 dell'11.01.07, pubblicato sul B.U.R.C. n. 2 del 1.02.07, quale *Esperto Senior* nella "Short list" di Azienda Calabria Lavoro, Autorità istituita ai sensi dell'art. 19 L.R. 19.02.01 n. 5.

Marzo 2006 – I° Congresso Giuridico per l'aggiornamento forense. Consiglio Nazionale Forense. Roma.

Ottobre – Novembre 2004 – Corso di specializzazione in Diritto del Lavoro. Ipsoa Scuola d'Impresa WoltersKluwer Company. Roma.

Giugno 2004 – Congresso Medico Giuridico "Persona e Danno". Laboratorio di scienze mediche e forensi "L'Accademia". Reggio Calabria.

Maggio 2003 – Seminario di studio: "Il nuovo processo societario e le prospettive di riforma del processo civile". Organizzato dal Consiglio Nazionale Forense – Centro per la formazione e l'aggiornamento professionale degli avvocati, in collaborazione con Guida al Diritto – Il Sole 24Ore.

Maggio 2002 – Master in Diritto Processuale Civile: "Il rito del lavoro e gli altri procedimenti speciali", con votazione finale di 60/60. Coordinatore Prof. Avv. Bruno Capponi, LUISS "Guido Carli", Roma.

Settembre 2001 – Abilitazione all'insegnamento del Diritto e dell'Economia presso tutti gli Istituti superiori di istruzione secondaria.

Gennaio 1998 – Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Messina.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI**

MADRELINGUA	<b>ITALIANO</b>
ALTRE LINGUE	
Capacità di lettura	<b>INGLESE</b> eccellente
Capacità di scrittura	eccellente
Capacità di espressione orale	buono
	<b>FRANCESE</b>
Capacità di lettura	buono
Capacità di scrittura	elementare
Capacità di espressione orale	elementare

## **CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE**

Padronanza completa ed approfondita dei più diffusi sistemi operativi e pacchetti applicativi (Microsoft Windows, Office, Mac Os), originata dall'interesse risalente per tali tecnologie come hobby, completata in relazione alle esigenze professionali.

Adeguata conoscenza dei sistemi di dbase, Internet, posta elettronica, e-learning.